

Интеллектуальная собственность — не только модно, нужно, выгодно... но и опасно. Типичные проблемы хозяйствующих субъектов, связанные с гражданским оборотом интеллектуальной собственности и имитацией, соблюдением, нарушениями прав на нее:

- конфликт интересов работников, работодателя и контрагентов;
- краткосрочность и обязательность поддержания действия патентного права;
- нарушение и присвоение интеллектуальных прав РФ, контрагентов, работников;
- негативная практика кредитования под залог имущественных интеллектуальных прав;
- недостаточность правоустанавливающих и право-подтверждающих документов;
- недостоверность, искажения учета нематериальных активов и налоговые санкции;
- некомпетентность адаптации предприятиями стандартов и практик ПМИС;
- неопределенность для бизнеса конкурентных преимуществ правообладателя;
- неопределенность и нематериальность результатов интеллектуальной деятельности;
- неопределенность полномочий специалистов по интеллектуальной собственности;
- несовершенство и ущербность ведомственных рекомендаций, методик, практик¹;
- несоответствие лицензионных договоров правовым нормам статьи 1235 ГК РФ;
- ничтожность правового статуса свидетельств о регистрации и депонировании РИД;
- обременение бюджета неликвидными патентами и государственными пошлинами;
- обременение бюджета предприятий ведомственными лицензионными платежами;
- остаточный принцип внимания бизнеса к интеллектуальной собственности;
- отсутствие анализа и прогноза эффективности интеллектуальной собственности;
- отсутствие в трудовых договорах требований к интеллектуальной деятельности;
- отсутствие корпоративных стандартов управления интеллектуальной собственностью;
- отсутствие мотиваций и практики страхования рисков авторов и правообладателей;
- отсутствие специалистов по интеллектуальной собственности и IP-менеджменту;
- практика договорного ограничения личных неотчуждаемых интеллектуальных прав;
- практика отождествления интеллектуальной собственности с материальным носителем;
- практика отождествления РНТД и документации с интеллектуальной собственностью;
- практика реализации правовых норм статьи 1228, 1295 и 1357, 1370 ГК РФ;
- практика реализации правовых норм статьи 1296, 1297, 1298, 1371, 1372, 1373 ГК РФ;
- пренебрежение правовыми нормами и правовой нигилизм должностных лиц;
- приоритет защиты прав над экономикой и использованием интеллектуальных активов;
- проблемы страхования рисков правообладателей и страхового возмещения убытков;
- производственное использование РИД в составе нематериальных активов;
- расхождения правил бухгалтерского и бюджетного учета нематериальных активов;
- реализация ноу-хау (секретов производства) в режиме коммерческой тайны;
- риски следования рекомендациям аудиторов, консультантов, оценщиков;
- системные административные, налоговые, уголовные правонарушения ГОИС;
- требования патентной чистоты РНТД и соблюдения интеллектуальных прав;
- узкая специализация и некомпетентность корпоративных патентоведов, юристов;
- упущенные выгоды гражданского оборота интеллектуальной собственности и т.д.

¹ Например, рекомендаций по управлению правами на РИД, внедряемых отечественными хозяйствующими субъектами с 2014 года по поручению Правительства РФ от 04.02.2014 № ИШ-П8-800.

Таким образом, риски хозяйствующих субъектов и задачи создания, признания, использования интеллектуальной собственности² и соблюдения интеллектуальных прав значительно превосходят практику оформления, использования и поддержания патентов в силе, которой занимаются отечественные предприятия и патентоведы — в конечном итоге, они упираются в профессиональную компетентность работников предприятий.

Рекомендации по управлению правами на РИД (поручение Правительства РФ от 04.02.2014 № ИШ-П8-800) нацеливают на создание специализированных служб (структурных подразделений) по менеджменту интеллектуальной собственности хозяйствующих субъектов. Под управлением правами на РИД понимается деятельность специалистов по выявлению охраноспособных РИД и обеспечению их охраны авторским, смежным, патентным правом; по обеспечению бухгалтерского и бюджетного учета нематериальных активов необходимыми документами; по обеспечению соблюдения всех интеллектуальных прав, капитализации предприятий за счет нематериальных активов и коммерциализации имущественных интеллектуальных прав.

При этом, управление правами на РИД следует рассматривать как: часть деятельности хозяйствующего субъекта с целью содействия конкурентоспособности правообладателей; организационную систему управления; систему обучения, аттестации специалистов и практик управления интеллектуальной собственностью³, в частности, согласно требований стандарта «Специалист по патентоведению», утвержденного приказом Минтруда России № 570н от 22.10.2013, и стандартов профессионального менеджмента интеллектуальной собственности серии «Интеллектуальная собственность и инновации».

МЕНЕДЖМЕНТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ / IP-МЕНЕДЖМЕНТ — методология и практика управления интеллектуальными активами (имущественными интеллектуальными правами) с целью обеспечения законности финансово-хозяйственной деятельности, повышения эффективности предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов и извлечения прибыли путем формирования добавленной стоимости результатов научно-технической деятельности, продукции, услуг, инноваций⁴.

Основная задача менеджмента интеллектуальной собственности (IP-Менеджмента) — профилактика административных, налоговых, уголовных правонарушений и рисков:

- введение в заблуждение контрагентов, заказчиков РНТД, лицензиатов, налоговиков;
- нарушение и присвоение интеллектуальных прав работников, контрагентов и России;
- нарушение правовых норм статьи 1228, 1295 и 1357, 1370 ГК РФ;
- нарушение правовых норм статьи 1235 и 1296, 1297, 1298, 1371, 1372, 1373 ГК РФ;
- недостоверность, искажения учета нематериальных активов и налоговых практик;
- реализацию единых технологий смежного производства и подряда;
- реализацию ноу-хау (секретов производства) в режиме коммерческой тайны;
- формирование и реализацию лицензионной политики правообладателя.

² Результатов интеллектуальной деятельности, которым предоставлена охрана авторским, смежным и/или патентным правом, а также приравненным к ним средствам индивидуализации, а также ноу-хау и единым технологиям, в отношении которых признается исключительное (имущественное) право.

³ Программу повышения квалификации специалистов «IP-Активы и IP-Менеджмент», разработанную техническим комитетом по стандартизации «Интеллектуальная собственность и инновации» начали внедрять: РИМ-Университет, ТвГУ, Финансовый университет при правительстве РФ и другие представители высшей школы, а также профессиональные и экспертные сообщества.

⁴ Комплекс регламентированных работ по управлению рисками создания (приобретения), оформления, признания, использования интеллектуальной собственности; формированию лицензионной политики и коммерциализации интеллектуальных активов (имущественных интеллектуальных прав) правообладателей.

К основной задаче менеджмента интеллектуальной собственности хозяйствующего субъекта также относится реализация и обеспечение конкурентных преимуществ, ликвидности бизнеса и эффективности лицензионной политики ⁵ правообладателя.

ПРАКТИКА ПРЕДПРИЯТИЙ ОБОРОННОГО КОМПЛЕКСА

Компетенции и приоритеты службы (или аутсорсинга ⁶) менеджмента интеллектуальной собственности хозяйствующего субъекта:

- контроль и профилактика соблюдения интеллектуальных прав;
- контроль и профилактика соблюдения прав получения патентов;
- контроль и профилактика соблюдения требований к ноу-хау (секретам производства);
- контроль и профилактика соблюдения требований к учету нематериальных активов;
- экспертиза и корректировка закупочных лицензий, ТЗ и договоров НИОКР;
- патентные исследования и отчеты по условиям государственных контрактов;
- экспертиза отчетной и конструкторской документации для заказчиков, контрагентов;
- оценка соответствия РИД и перехода прав к работодателю, заказчику, России;
- взаимодействие с контрагентами, ФИПС, военной приемкой, прокуратурой;
- анализ и прогноз эффективности интеллектуальной собственности;
- оформление служебных произведений, баз данных, спецификаций РИД и патентов;
- оптимизация состава и учетной стоимости нематериальных активов;
- поддержание патентов в силе и оформление право-подтверждающих документов;
- статистическая отчетность о интеллектуальной собственности и ее использовании;
- методическое обеспечение менеджмента интеллектуальной собственности;
- информирование, обучение, аттестация и консультирование должностных лиц;
- формирование и реализация лицензионной политики правообладателя;
- коммерциализация компетенций менеджмента интеллектуальной собственности.

⁵ Форма и способ защиты имущественных (исключительных) прав на интеллектуальную собственность путем публичного уведомления контрагентов правообладателя о составе, порядке и приоритетах ее использования, а также реализации его интеллектуальных активов; оформляется как локальный нормативный акт, публичная декларация или оферта правообладателя; должна включать назначение, способы, порядок использования интеллектуальной собственности и виды сделок с интеллектуальными активами, условия предоставления исключительных и неисключительных лицензий, порядок определения размера лицензионных платежей и иных выплат правообладателю, основы взаимоотношений правообладателя с лицензиатами и порядок разрешения споров с авторами, иными правообладателями; может содержать принципы признания и подтверждения эффективности и перспективности интеллектуальной собственности, учета, соблюдения, оценки стоимости, коммерциализации интеллектуальных прав и управления рисками правообладателя.

⁶ Использование (аренда) специалистов согласно правовой норме статьи 264.1.19 Налогового кодекса РФ. **В целях избежания налоговых нарушений не следует отождествлять аутсорсинг с подрядом и оказанием услуг.**

МЕНЕДЖМЕНТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Производственные задачи и состав выполняемых работ ⁸	Ежемесячные трудозатраты	Исполнители и их квалификация
Организация менеджмента интеллектуальной собственности, функционирования и взаимодействия отдела патентов и интеллектуальной собственности с другими подразделениями хозяйствующего субъекта; организация создания, оформления, признания, использования интеллектуальной собственности, соблюдения неотчуждаемых и защиты, коммерциализации имущественных интеллектуальных прав	40 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
Мониторинг арбитражной практики, профессиональных практик менеджмента интеллектуальной собственности, контроль и профилактика соблюдения интеллектуальных прав, прав на поучение патентов, требований к ноу-хау, единым технологиям и учету нематериальных активов	20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
	20 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
	10 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности
Экспертиза и корректировка условий закупочных лицензий, технических заданий, договоров НИОКР, паспортов экспортного облика изделий для экспортных поставок ПВН; оценка их соответствия правовым нормам, требованиям локальных нормативных актов, стандартов национальных и отраслевых, особенностям и приоритетам лицензионной политики правообладателя, лицензиара, лицензиата, включая: проверку полномочий агента, правообладателя, лицензиара, лицензиата; оценку условий соблюдения коммерческой тайны в отношении ноу-хау; профилактику контрафакта, плагиата и иных нарушений интеллектуальных прав; профилактику нарушений учета нематериальных активов	30 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
	10 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
Обсуждение и согласование договорных условий, требований ТЗ и РНТД с учетом финансовых, производственных, управленческих рисков и рисков административных, налоговых, уголовных правонарушений гражданского оборота интеллектуальной собственности	20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
Мониторинг необходимости патентных исследований, инициативная подготовка и согласования ТЗ на проведение патентных исследований; патентные исследования и оформление отчетов о их результатах, патентных формуляров по требованиям ГОСТ Р 15.011-96	20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
	200 чел/час	— патентовед ⁹

⁷ Типичный состав и трудозатраты профильной службы предприятия ОПК, направленные на предотвращение административных, налоговых, уголовных правонарушений, организацию и обеспечение эффективности менеджмента интеллектуальной собственности хозяйствующего субъекта, предотвращение неправомерного и/или нецелевого использования бюджетных средств, минимизацию рисков финансовых, производственных, управленческих и потери деловой репутации.

⁸ Статистика трудозатрат специалистов предприятия ОПК по итогам 2015÷2018-го годов.

⁹ Патентовед является специалистом по проведению патентных исследований, выявлению и рекомендации технической перспективности конструкторских решений, оформлению и согласованию с ФИПС заявок для получения патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, а также поддержанию патентов в силе; не владеет спецификой гражданского оборота интеллектуальной собственности и контроля соблюдения интеллектуальных прав. Для крупных предприятий необходимо не менее двух патентоведов.

<p>Экспертиза отчетной и конструкторской документации для заказчиков, контрагентов, военной приемки, включая форму 1 для МО РФ (уведомление государственного заказчика о создании объектов авторского права и охраноспособных технических решений), устранение выявленных недостатков и нарушений, включая обеспечение обязательств по закреплению имущественных прав на РИД для передачи заказчику согласно правовым нормам статьи 1297, 1298, 1371, 1373 ГК РФ и обеспечение перехода прав к работодателю согласно правовым нормам статьи 1295 и 1370 ГК РФ</p>	<p>30 чел/час 20 чел/час</p>	<p>— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности — главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау</p>
<p>Оценка соответствия РИД в составе РНТД условиям охраны авторским и/или патентным правом, перехода прав к работодателю, заказчику, Российской Федерации и подготовка отчетов об оценке соответствия</p>	<p>10 чел/час 60 чел/час 60 чел/час</p>	<p>— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности — главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау — патентовед</p>
<p>Взаимодействие с контрагентами, ФИПС, военной приемкой, прокуратурой, налоговой службой, аудиторами, статистическим надзором, оценщиками, лицензиарами, лицензиатами (консультирование, согласования, отчетность), включая прогноз и обработку запросов контролирующих органов и контрагентов по вопросам охраноспособности РИД, гражданского оборота интеллектуальной собственности, соблюдения интеллектуальных прав и прав на получение патентов; устранение выявленных недостатков и нарушений</p>	<p>40 чел/час 10 чел/час 10 чел/час 10 чел/час 10 чел/час</p>	<p>— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности — главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау — патентовед — специалист по экономике интеллектуальной собственности — специалист по статистике интеллектуальной собственности</p>
<p>Анализ и прогноз эффективности интеллектуальной собственности, использования РИД в производственных и управленческих целях, реализации и коммерциализации имущественных интеллектуальных прав и конкурентных преимуществ правообладателя, включая: прогноз создания охраноспособных РИД в порядке исполнения договорных условий, трудовых отношений и обязанностей; необходимости их учета в составе нематериальных активов; их эффективности для правообладателя и проблем государственного учета, статической отчетности; прогноз коммерциализации РИД, документального обеспечения и технического регулирования введения РИД в гражданский оборот интеллектуальной собственности; прогноз добавленной стоимости РНТД продукции, услуг и инноваций путем реализации лицензионной политики правообладателя</p>	<p>40 чел/час 20 чел/час 20 чел/час</p>	<p>— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности — главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау — специалист по экономике интеллектуальной собственности</p>
<p>Оформление служебных произведений в объективной форме методик, программ для ЭВМ и баз данных, спецификаций РИД, технических решений, ноу-хау, отчетов об оценке соответствия РИД, технических решений, ноу-хау и патентов</p>	<p>10 чел/час 40 чел/час 40 чел/час 10 чел/час</p>	<p>— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности — главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау — патентовед — специалист по экономике интеллектуальной собственности</p>

Формирование состава, учетной стоимости, инвентаризация, оптимизация состава и учетной стоимости нематериальных активов, устранение выявленных недостатков и нарушений, списание морально устаревших технических решений (патентов, свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем) без убытков хозяйствующего субъекта и штрафных налоговых санкций

Поддержание патентов в силе и актуализация право-подтверждающих документов (служебные задания, уведомления работодателя и отчеты о завершении, результатах интеллектуальной деятельности, уведомления контрагентов в порядке реализации правовых норм статьи 1298 и 1373 ГК РФ)

Статистическая отчетность о интеллектуальной собственности и ее использовании (квартальная, годовая), включая паспорт предприятия, научные публикации и инновационные проекты

Методическое обеспечение и корпоративная стандартизация требований менеджмента интеллектуальной собственности и управления рисками правообладателя (стандарты, нормы, правила, регламенты, рекомендации, патентные формуляры, паспорта и формуляры изделий с интеллектуальной собственностью, типовые формы документации)

Подготовка экспертных заключений по вопросам гражданского оборота интеллектуальной собственности, коммерциализации, нарушений интеллектуальных прав, прав на получение патентов, управления рисками правообладателя

Информирование, обучение, профессиональная аттестация и консультирование должностных лиц (конструкторов, юристов, экономистов, плановиков, бухгалтеров) по вопросам гражданского оборота интеллектуальной собственности, соблюдения, нарушений, обременений интеллектуальных прав, профилактики и страхования рисков правообладателя, включая поиск и систематизацию необходимой информации и документации для экспертных заключений, в том числе в СМИ, справочниках и доступных электронных базах данных

40 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
20 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
20 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности
20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
20 чел/час	— патентовед
20 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
20 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности
20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
10 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
10 чел/час	— патентовед
20 чел/час	— специалист по статистике интеллектуальной собственности
30 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
60 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
60 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности
30 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
30 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
30 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
10 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
10 чел/час	— патентовед
10 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности

Формирование, оптимизация, реализация лицензионной политики правообладателя с подготовкой лицензионных договоров согласно правовым нормам статьи 1235 ГК РФ, обоснованием трудозатрат по услугам хозяйствующего субъекта в области оценки соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом, объективного признания, гражданского оборота интеллектуальной собственности и постановки необходимого документооборота

30 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
10 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
10 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности

Организация, оформление результатов цеховой рационализаторской работы и доведение рационализаторских предложений до охраноспособных технических решений

20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
160 чел/час	— главный специалист по рационализации
20 чел/час	— патентовед
20 чел/час	— специалист по экономике интеллектуальной собственности

Делопроизводство и поддержание электронного документооборота структурного подразделения хозяйствующего субъекта; информационная поддержка контрагентов; систематизация, архивация и архивное хранение документации по установленной номенклатуре дел

20 чел/час	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
20 чел/час	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау
20 чел/час	— специалист по статистике интеллектуальной собственности

Коммерциализация компетенций менеджмента интеллектуальной собственности (необходимо обучение по программе «IP-Активы и IP-Менеджмент»):

- аудит и постановка документооборота интеллектуальных активов;
- методическое обеспечение формирования IP-Активов и IP-Менеджмента;
- модификация и паспортизация интеллектуальной собственности;
- обеспечение арбитражной практики ГОИС доказательствами;
- обоснование и обеспечение добавленной стоимости РНТД, технологий;
- оптимизация состава и учетной стоимости нематериальных активов;
- оценка соответствия РИД условиям охраны авторским, смежным правом;
- паспортизация ноу-хау (секретов производства) и единых технологий;
- паспортизация продукции с имущественными правами на инновации;
- патентные исследования по ГОСТ Р 15.011-96 с учетом авторских прав;
- подготовка лицензионных договоров для ноу-хау и технологий;
- подготовка отчетов о результатах интеллектуальной деятельности;
- подготовка спецификаций РИД на тех. решения, произведения и ноу-хау;
- разработка стандартов менеджмента интеллектуальной собственности;
- разработка учетной и лицензионной политики правообладателя;
- реструктуризация и закрепление имущественных прав на IP-Активы;
- увеличение имущественного комплекса НМА для инвестиций.

	— руководитель (менеджер) практики менеджмента интеллектуальной собственности
	— главный специалист по интеллектуальной собственности, ноу-хау, технологиям и интеллектуальным правам
	— патентовед
	— специалист по экономике интеллектуальной собственности

Менеджмент корпоративной интеллектуальной собственности и коммерциализация компетенций менеджмента интеллектуальной собственности обеспечиваются стандартами профессионального менеджмента интеллектуальной собственности и обучением специалистов по управлению интеллектуальной собственностью, в частности, по учебной программе повышения квалификации «IP-Активы и IP-Менеджмент» ¹⁰.

¹⁰ Учебная программа повышения квалификации специалистов «IP-Активы и IP-Менеджмент» подготовлена техническим комитетом по разработке стандартов профессионального менеджмента интеллектуальной собственности серии «Интеллектуальная собственность и инновации» для реализации высшей школой при участии экспертов-аудиторов КМК «Национального консорциума ПМИС».

ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Повышение квалификации и профессиональная аттестация специалистов (работников) предприятий в целях соблюдения правовых норм Российской Федерации в сфере гражданского оборота интеллектуальной собственности и требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.04.08 Управление интеллектуальной собственностью (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России № 179 от 12.03.2014; стандарта «Специалист по патентоведению», утвержденного приказом Минтруда России № 570н от 22.10.2013; стандартов профессионального менеджмента интеллектуальной собственности серии «Интеллектуальная собственность и инновации» © Г.В.ФОКИН 2008÷2018.

2.2. Повышение квалификации и профессиональная аттестация аудиторов, исследователей, конструкторов, оценщиков, патентоведов, программистов, проектировщиков, разработчиков, риск-менеджеров, страховых и судебных экспертов, юристов и других специалистов для профессиональной деятельности в области управления интеллектуальной собственностью и рисками лицензионной политики правообладателей.

2.3. Рекомендации по организации документооборота в области создания, оформления, паспортизации, признания, подтверждения, использования, менеджмента интеллектуальной собственности и закрепления имущественных интеллектуальных прав, реализации лицензионной политики и управления рисками правообладателей, включая локальные нормативные акты и корпоративные документы:

- корпоративный стандарт «Менеджмент интеллектуальной собственности»;
- учетная и лицензионная политика правообладателя;
- трудовой договор на осуществление интеллектуальной деятельности;
- задание (служебное) на создание охраноспособных РИД в составе РНТД;
- уведомление о завершении и результатах интеллектуальной деятельности;
- спецификации РИД на техническое решение, произведение и ноу-хау;
- отчет об оценке соответствия РИД условиям охраны авторским, смежным правом;
- отчет о результатах патентных исследований РНТД по ГОСТ Р 15.011-96;
- авторское свидетельство;
- сертификат признания интеллектуальной собственности, ноу-хау и правообладателя;
- сертификат признания охраноспособности технического решения;
- договор авторского заказа и лицензионное соглашение с работником;
- договор об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность;
- договор об отчуждении права на получение патента;
- распоряжение по учету исключительного права в составе нематериальных активов;
- пакет первичных документов согласно требованиям ПБУ 14/2007 для учета НМА;
- карточка учета объекта нематериальных активов с описанием модификаций РИД;
- распоряжение об использовании объекта НМА в производстве и для управления;
- паспорт интеллектуальной собственности, ноу-хау, единой технологии;
- паспорт и формуляр изделия с интеллектуальной собственностью;
- патентный формуляр изделия и паспорт экспортного облика изделия;
- лицензия (разрешение) на использование интеллектуальной собственности;
- лицензия (разрешение) на модификацию интеллектуальной собственности;
- договор об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность.

Учебный план повышения квалификации специалистов включает:

№	Наименование дисциплин и практик	Часы	В том числе	
			Лекции	Обсуждение
1	Интеллектуальная деятельность и ее результаты	8	4	4
2	Создание служебной интеллектуальной собственности	12	6	6
3	Оценка соответствия РИД и переход прав	12	6	6
4	Учет и использование нематериальных активов	8	4	4
5	Менеджмент интеллектуальной собственности	20	10	10
6	Лицензионная политика и практика правообладателей	12	6	6

ФОКИН ГЕННАДИЙ ВАСИЛЬЕВИЧ

Председатель технического комитета по разработке стандартов профессионального менеджмента интеллектуальной собственности серии «Интеллектуальная собственность и инновации»:

— СТО.9001-08-2014 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности и качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов. Организационно-методическая поддержка правообладателей и аутсорсинг систем менеджмента качества интеллектуальных активов»;

— СТО.9003-10-2011 «ИСИН. Система сертификации результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности, признания и паспортизации интеллектуальной собственности, ноу-хау, единых технологий и инноваций СДС ОИС (государственный регистрационный № РОСС RU.Ж157.04АД00)»;

— СТО.9004-11-2014 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности. Стандартизация требований к качеству интеллектуальных активов и профессиональному менеджменту интеллектуальной собственности. Отраслевая система стандартизации»;

— СТО.9005-12-2014 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности и качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов. Организация интеллектуальной деятельности работников, паспортизация служебной интеллектуальной собственности и управление рисками правообладателя»;

— АСМК.002МУ-2014 «ПМИС. Система менеджмента интеллектуальных активов (имущественных интеллектуальных прав) хозяйствующего субъекта. Организация, задачи, функционирование и постановка документооборота. Методические указания»;

— АСМК.005МУ-2012 «ПМИС. Инвентаризация результатов интеллектуальной деятельности и оформление служебной интеллектуальной собственности без учета прав на нее в составе нематериальных активов. Методические указания»;

— АСМК.006МУ-2014 «ПМИС. Организация бухгалтерского учета, оптимизация состава, учетной стоимости и реструктуризация имущественных интеллектуальных прав в составе нематериальных активов предприятия. Методические указания»;

— АСМК.007МУ-2014 «ПМИС. Производственное использование нематериальных активов. Состав и порядок оформления документации. Методические указания»;

— АСМК.008МУ-2012 «ПМИС. Адаптация, модификация интеллектуальной собственности и паспортизация нематериальных активов. Методические указания»;

— АСМК.009МУ-2014 «ПМИС. Создание (приобретение), оформление, признание, подтверждение, учет и использование интеллектуальной собственности. Методические указания (публичный регламент)»;

— АСМК.010МУ-2013 «ПМИС. Лицензионная политика правообладателя. Назначение, оформление, использование для коммерциализации и защиты интеллектуальных прав. Методические указания»;

— АСМК.011МУ-2014 «ПМИС. Локальный нормативный акт «Порядок авторского, лицензионного и поощрительного вознаграждения работников. Методические указания (публичный регламент)»;

— АСМК.013МУ-2013 «ПМИС. Спецификация результатов интеллектуальной деятельности. Назначение, оформление, использование для признания, подтверждения интеллектуальной собственности и принадлежности, обременений, соблюдения интеллектуальных прав. Методические указания»;

— АСМК.014МУ-2014 «ПМИС. Паспорт интеллектуальной собственности. Назначение, оформление и использование для отражения результатов адаптации, совершенствования и модификации интеллектуальной собственности. Методические указания»;

— АСМК.015МУ-2014 «ПМИС. Объективное признание, подтверждение и оценка исключительного права на интеллектуальную собственность для формирования уставного капитала. Методические указания»;

— АСМК.017МУ-2014 «ПМИС. Страхование рисков, подтверждение нарушений интеллектуальных прав, оценка и возмещение ущерба правообладателей интеллектуальной собственности. Методические указания (правила страхования)»;

— АСМК.018МУ-2012 «ПМИС. Оформление служебной интеллектуальной собственности. Учет и производственное использование нематериальных активов. Методические указания» и т.д.



gvf@finas.su, finas@finas.su,
www.finas.su, +7(985)0234384

Организатор систем сертификации ССБТ МЕКАС (РОСС.RU.0001.04БТ00), СДС ОИС (РОСС.RU.Ж157.04АД00) и менеджмента интеллектуальной собственности предприятий в составе КТРВ.

КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ¹¹

- автоматизация менеджмента интеллектуальной собственности (концепция, ТЗ);
- аттестация и повышение квалификации специалистов по IP-Активам;
- аттестация и повышение квалификации специалистов по IP-Менеджменту;
- аудит интеллектуальных активов и постановка документооборота правообладателя;
- аутсорсинг менеджмента интеллектуальной собственности (аренда специалистов);
- выделение интеллектуальной собственности в составе НИОКР, РНТД и технологий;
- выявление обременений и нарушений имущественных интеллектуальных прав;
- инвентаризация и восстановление имущественных интеллектуальных прав;
- методическое обеспечение менеджмента интеллектуальной собственности;
- обеспечение арбитражной практики правообладателей доказательствами;
- обоснование и обеспечение добавленной стоимости РНТД, продукции, технологий;
- обоснование контрактной стоимости РНТД и интеллектуальной собственности;
- обоснование трудозатрат менеджмента интеллектуальной собственности;
- оптимизация вознаграждений работников согласно статьи 1295 и статьи 1370 ГК РФ;
- оптимизация затрат на создание и признание интеллектуальной собственности;
- оптимизация лицензионных вознаграждений лицензиаров и лицензиатов;
- оптимизация состава и учетной стоимости нематериальных активов;
- оценка соответствия РИД условиям охраны авторским, смежным, патентным правом;
- оценка стоимости интеллектуальных активов (интеллектуальных прав);
- паспортизация ноу-хау (секретов производства) в режиме коммерческой тайны;
- паспортизация технологий как сложных объектов с интеллектуальными активами;
- паспортизация продукции с интеллектуальной собственностью;
- паспортизация, адаптация и модификация интеллектуальной собственности;
- патентные исследования по ГОСТ Р 15.011-96 для оборонного заказа;
- патентование технических решений и внешнего вида изделий (дизайнерских решений);
- подготовка интеллектуальных и нематериальных активов для фондового рынка;
- подготовка лицензионных договоров для ноу-хау и технологий;
- подготовка отчетов о завершении и результатах интеллектуальной деятельности;
- подготовка приложений к трудовым договорам по интеллектуальной деятельности;
- подготовка спецификаций РИД, технических решений, ноу-хау и технологий;
- подготовка судебных исков о возмещении ущерба правообладателя;
- применение обеспечительных мер к нарушителям интеллектуальных прав;
- разработка и унификация договоров об отчуждении исключительного права;
- разработка и унификация договоров об отчуждении права на получение патента;
- разработка и унификация закупочных конкурсных лицензий;
- разработка и унификация локальных нормативных актов правообладателей;
- разработка и унификация трудовых договоров для интеллектуальной деятельности;
- разработка корпоративных стандартов менеджмента интеллектуальной собственности;
- разработка учетной и лицензионной политики правообладателя;
- реструктуризация и закрепление имущественных интеллектуальных прав;
- реструктуризация контрактной стоимости РНТД и интеллектуальной собственности;
- сертификация и признание имущественных прав на инновации, технологии, ноу-хау;
- техническое регулирование гражданского оборота единых технологий;
- технологическая поддержка страхования рисков правообладателей;

¹¹ Эффективность коммерциализации компетенций зависит от состава, компетентности, полномочий, слаженности, мотивированности проектной команды специалистов в предметной области... и кругозора, инициативности, компетентности поводыря в области технического регулирования, гражданского оборота интеллектуальной собственности, учета и экономики использования интеллектуальных активов...

- увеличение имущественного комплекса НМА для привлечения инвестиций;
- унификация паспортов, формуляров изделий с интеллектуальной собственностью и т.д.

КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ ПАТЕНТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ¹²

(частный случай оценки соответствия РИД авторским и/или патентным правом)

Патентные исследования по ГОСТ Р 15.011-96 (наименование и состав и обеспечение экспертиз)	Период выполнения работы в днях	Трудозатраты в нормо-часах, от	Стоимость нормо- часа в рублях	Себестоимость в рублях, от
ИТОГО (I+II+III)	545.00			10683248
Дополнительно по пункту 9.1				От 5000 \$
Этап I. Формирование технического задания и заключение договора на патентные исследования	30			544032
1. Согласование ТЗ с заказчиком (урегулирование этапов и календарного плана работ, вид и предмет патентного исследования — 1 единица, цели, задачи и приоритеты патентных исследований, территории применимости отчета и формуляра)	15.00	120	2266.80	272016
2. Согласование и заключение договора (предмет договора и договорные условия, этапы, календарный план с предоставлением результатов работ, стоимости и порядок оплаты услуг)	15.00	120	2266,80	272016
Этап II. Проведения патентных исследований в юрисдикции Российской Федерации — ОДИН ОБЪЕКТ	393.75			7340420
3. Формирование плана и регламента патентных исследований с учетом требований ТЗ (уточнение вида и предмета патентных исследований, глубины поиска, классификации предмета патентного поиска в соответствии с международными классификациями — МПК, НКИ, МКПО, УДК, определение страны поиска, фирм-конкурентов, источники получения информации, необходимость и объем привлечения специалистов и организаций, включая патентных поверенных для проведения патентных исследований вне юрисдикции Российской Федерации)	8.75	70	2266.80	158676
4. Выполнение работ	300.00	2400	2266.80	5440320
4.1. Поиск необходимой информации и документации для патентных исследований, включая библиотеки, электронные базы данных, СМИ, информационные ресурсы интернет, семинары, заседания и консультации профессиональных сообществ — тематический (предметный) поиск: информация о технических решениях подбирается в соответствии с выбранной тематикой выполняемых работ; проводится по соответствующим классам изобретений; проводится при любых видах патентных исследований — фирменный (именной) поиск: выявление направлений деятельности и тенденции развития конкурентов; фамилии изобретателей, работающих в исследуемой области техники; подборка охраняемых документов, принадлежащих искомому авторам, заявителю, правообладателю, фирме; тематическое соответствие теме запроса — нумерационный поиск по известным номерам охраняемых документов для установления тематической	37.50	300		680040
	6.25	50	2266.80	113340
	6.25	50	2266.80	113340
	6.25	50	2266.80	113340

¹² Структурный анализ и прогноз трудозатрат подготовлен с учетом правовых норм законодательства РФ, сложившейся конъюнктуры рынка и практик профессионального менеджмента интеллектуальной собственности (ПМИС), опыта предприятий оборонно-промышленного комплекса и оборонного заказа, направленного на минимизацию рисков финансовых, производственных, управленческих и потери деловой репутации, предотвращение административных, налоговых и уголовных правонарушений.
— Коммерциализация компетенций профессионального менеджмента интеллектуальной собственности, включая коммерциализацию патентных исследований по ГОСТ Р 15.011-96, должна основываться на себестоимости необходимых заказчикам работ и отчетов; при этом, в состав услуг целесообразно заложить рентабельность, добавленную стоимость и НДС. В себестоимости представленных в таблице работ учтены: прибыль, НДС и коэффициент надбавки к оплате труда исполнителей за работу с информацией и документацией в режиме государственной тайны (гриф «Секретно» и «Совершенно секретно»).
— Количество нормо-часов, соответственно, и стоимость услуг, может колебаться в зависимости от стадии привлечения специалистов, сроков выполнения работ, запущенности проблемы, риска управленческих решений, неправомерного и нецелевого использования бюджетных средств, соответственно, для формирования стоимости услуг заинтересованным лицам может вводиться коэффициент сложности.

принадлежности документа и его правового статуса на момент проведения поиска

- поиск патентов-аналогов, выданных в нескольких странах на одно и то же изобретение, полезную модель
- поиск для установления правового статуса патентов: определение комплекса сведений, включающих информацию о сроках действия патента, его правообладателе, наличии сделок с патентом, сведений о бездоговорном переходе т.п.

4.2. Использование полных описаний к патентам для поиска необходимой информации: анализ и выявление информации, необходимой для конкретного поиска

4.3. Использование электронных баз данных для поиска информации: анализ и выявление ценной информации для конкретного патентного поиска

- электронная патентная база Федеральной службы по интеллектуальной собственности РФ (Роспатента)
- зарубежные электронные базы данных: используются доступные на территории РФ национальные и международные патентные бюро: Сайт Европейской патентной организации (EPO-espacenet); Сайт Патентного ведомства США (US Patent and Trademark Office); Сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности (WIPO) ¹³

4.4. Отбор информации: обобщение информации для конкретного патентного поиска по разделам: принцип действия объекта, предназначение для выполнения одной и той же функции, технико-экономические показатели объекта

4.5. Оформление результатов патентного поиска в виде отчета, включая информацию о задании на патентные исследования, этапе работ, регламенте поиска, даты начала и окончания поиска, сведения о выполнении регламента поиска, предложения по дальнейшему проведению патентных исследований, с приложением материалов, отобранных для последующего анализа

4.6. Систематизация и анализ патентной документации: анализ информационного массива для выборки документов соответствующих теме и целям поиска

- патентно-лицензионная ситуация: статус патентно-правовой охраны, наличие лицензионных договоров и договоров отчуждения прав; определение динамики патентования; структуры взаимного патентования; наличие коммерческих интересов на территории страны, где выявлены патенты-аналоги
- технический уровень: сопоставление показателей исследуемого объекта с показателями выявленной базы сравнения, нескольких баз сравнения, одновременное выявление лучшего аналога технического решения
- анализ научно-технической деятельности зарубежных фирм по доступным на территории РФ информационным источникам: изучение разработок ведущих зарубежных фирм, направленных на совершенствование выпускаемой продукции
- тенденции развития объекта исследования: определение номенклатуры потребительских свойств функционально-однородного вида исследуемых объектов, в том числе, свойств, наиболее подверженных изменением; определение возможных направлений развития данного вида объектов, обеспечивающих улучшение их потребительских свойств; определение динамики развития
- определение новизны и правовой охраны: анализ применимости в объекте известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности; оценка патентоспособности вновь созданных технических решений внешнего вида изделий промышленного или кустарно-ремесленного производства, определение целесообразности их правовой охраны; перечень используемых объектов промышленной собственности в объекте исследования

6.25	50	2266.80	113340
6.25	50	2266.80	113340
25.00	200	2266.80	453360
50.00	400	2266.80	906720
25.00	200	2266.80	453360
25.00	200	2266.80	453360
12.50	100	2266.80	226680
12.50	100	2266.80	226680
162.50	1300	2266.80	2946840
6.25	50	2266.80	113340
25.00	200	2266.80	453360
18.75	150	2266.80	340020
18.75	150	2266.80	340020
37.50	300	2266.80	680040

¹³ Патентный поиск по доступным на территории РФ зарубежным базам данных позволяет предварительно выявить риски отсутствия патентной чистоты конкретного объекта за рубежом, но не дает гарантии подтверждения патентной чистоты на территории конкретных иностранных государств.

— определение патентной чистоты объекта в соответствии с требованиями ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения», принятым введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 30.01.1996 № 40; а также формулировка и предварительное оформление отчета о патентных исследованиях

— анализ научной, производственной и коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта и перспектив его развития (как дополнительная часть отчета о патентных исследованиях)

5. Построение, изложение и оформление отчета о патентных исследованиях по ГОСТ Р 15.011-96

6. Представление отчета о патентных исследованиях заказчику и период принятия претензий по отчету
Дополнительные расходы этапа II — командировки

7. Информационная поддержка, переписка, техническая поддержка финансового обеспечения, ведение делопроизводства и накладные расходы

Этап III. Проведение патентных исследований вне юрисдикции РФ — ОДИН ОБЪЕКТ (центр компетенций в юрисдикции РФ не имеет полномочий работать вне ее юрисдикции, поэтому исследования на патентную чистоту на территории иностранных государств центр компетенций может проводить только опосредованно через патентных поверенных стран, на территории которых требуется исследование патентной чистоты)

8. Формирование и согласование ТЗ патентным ведомством (патентным поверенным) стран, на территории которых требуется подтвердить патентную чистоту предмета патентных исследований, включая уточнение вида и предмета патентного исследования, глубины поиска, классификации предмета патентного поиска в соответствии с международными классификациями, фирм-конкурентов, источники получения информации, необходимость и объем привлечения сторонних специалистов и организаций

9. Согласование и заключение договора на проведение патентных исследований с патентными ведомствами (патентными поверенными) — нерезидентами, включая указание вида и предмета патентного исследования, этапов и календарного плана и способа предоставления выполненных работ, стоимости услуг, порядок, сроки и периодичность оплаты

9.1. Стоимость услуг патентного ведомства (патентного поверенного) в юрисдикции зарубежных стран

10. Информационная поддержка, переписка с патентным ведомством (патентным ведомством) нерезидентом, техническая поддержка финансового обеспечения, ведение делопроизводства
Дополнительные расходы этапа III — услуги бюро переводов и нотариуса

11. Приемка выполненных работ, проверка на соответствие ТЗ заказчика
Дополнительные расходы этапа III — командировки

12. Формирование и оформление отчета о патентных исследованиях для заказчика в соответствии с его ТЗ

13. Представление отчета о патентных исследованиях заказчику и период принятия претензий по отчету.
Дополнительные расходы этапа III — командировки

37.50	300	2266.80	680040
18.75	150	2266.80	340020
75.00	600	2266.80	1360080
6.25	50	2266.80	113340
			200000
3.75	30	2266.80	68004
121.25			2798794
15.00	120	2266.80	272016
15.00	120	2266.80	272016
			От 5000 \$
3,75	30	2266.80	68004
			200000
6,25	50	2266.80	113340
			200000
75,00	600	2266.80	1360080
6,25	50	2266.80	113340
			200000
545.00			10683248
			От 5000 \$

ИТОГО (I+II+III)
Дополнительно по пункту 9.1

АУДИТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ АКТИВОВ

(имущественных интеллектуальных прав и лицензий хозяйствующих субъектов)

Рекомендации о целесообразности создания, оформления, признания, приобретения, использования интеллектуальной собственности для увеличения имущественного комплекса и привлечения инвестиций за счет интеллектуальных активов могут выдаваться по результатам аудита интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов.

Аудит интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов осуществляют эксперты-аудиторы, аттестованные и аккредитованные в системе профессионального менеджмента интеллектуальной собственности и управления рисками правообладателей.

Аудит интеллектуальных активов включает профессиональный анализ наличия и экспертизу качества организационно-распорядительной, технологической, учетной, правоустанавливающей и право-подтверждающей документации, подтверждающей: наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушений интеллектуальных прав; наличия коммерчески перспективной интеллектуальной собственности, ноу-хау и потенциально охраноспособных технических решений.

Экспертизы, задачи и нормативы аудита интеллектуальных активов

Экспертиза документации	Оценка соответствия	Нормативы
<ul style="list-style-type: none">— учредительные документы предприятия;— правила декларирования, допуска к информации и обязательства сторонних лиц о соблюдении секретов производства;— учетная и лицензионная политика правообладателя;— локальные нормативные акты, корпоративные стандарты и методики, учетные каточки объектов НМА, паспорта и каталожные листы охраноспособных технических решений, ноу-хау и интеллектуальной собственности, паспорта и формуляры изделий с интеллектуальной собственностью;— организационно-распорядительная документация по организации производства и интеллектуальной деятельности, по реализации учетной, лицензионной политики и управлению ресурсами, нематериальными активами, по созданию (приобретению), оформлению, признанию, учету, использованию интеллектуальной собственности, соблюдению интеллектуальных прав;— декларации о соответствии производства, продукции, РИД и интеллектуальной собственности, патенты, сертификаты признания интеллектуальной собственности, ноу-хау и правообладателя, охраноспособности технических решений, сертификаты соответствия стандартам и условиям договоров на продукцию и менеджмента качества, свидетельства о регистрации средств индивидуализации;— приказы о назначении на должность, дипломы об образовании и свидетельства о повышении квалификации, профессиональной аттестации, должностные инструкции и функциональные обязанности, планы работы и отчетность должностных лиц, трудовые договоры директора и главного бухгалтера;— трудовые договоры работников, служебные задания, отчеты о создании и акты передачи работодателю РИД;— договоры о полной материальной ответственности и использовании ресурсов при осуществлении интеллектуальной деятельности для создания интеллектуальной собственности;— спецификации РИД, технических решений и ноу-хау, отчеты об оценке соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом и экспертные заключения, каталожные листы РИД и паспорта интеллектуальной собственности, ноу-хау, технологий;	1. Интеллектуальная составляющая формирования уставного капитала, имущественного комплекса и результатов интеллектуальной, научно-технической деятельности.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
	2. Компетентность, полномочия, ответственность, отчетность должностных лиц и необходимость повышения их квалификации.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007, ЕТКС и стандарты ПМИС.
	3. Методическое и метрологическое обеспечение, техническое регулирование, управление рисками производства и инноваций.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007, ФЗ о техническом регулировании, единстве измерений, стандарты ПМИС и национальные стандарты РФ.
	4. Практика менеджмента качества технологических, бизнес-процессов и интеллектуальных ресурсов.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007, ФЗ о техническом регулировании, единстве измерений, стандарты ПМИС и национальные стандарты РФ.
	5. Объективное признание и подтверждение интеллектуальной собственности.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
	6. Оформление ноу-хау и соблюдение режима конфиденциальной информации.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
	7. Оформление, паспортизация, каталогизация служебной интеллектуальной собственности, технических решений и ноу-хау.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
	8. Принадлежность, обременения имущественных интеллектуальных прав и соблюдение неотчуждаемых авторских прав.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
	9. Соблюдение требований к отчуждению имущественных прав на интеллектуальную	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.

— отчеты об оценке соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом, о результатах патентных исследований, сертификаты и другие объективные подтверждения признания наличия и использования интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав, в режиме конфиденциальной информации и коммерческой тайны, патентные формуляры;

— локальные нормативные акты, корпоративные стандарты и методики, трудовые договоры и другие обязательства о соблюдении секретов производства и использовании ноу-хау;

— договоры авторского заказа, об отчуждении исключительного права и лицензионные соглашения;

— договоры об отчуждении права на получение патента, регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем;

— договоры и отчеты об оценке стоимости имущественных интеллектуальных прав;

— договоры аутсорсинга, подряда, залога, концессии и на реализацию продукции, услуг и РНТД с использованием интеллектуальной собственности;

— руководство по качеству (СМК), планы менеджмента качества производства, продукции и интеллектуальных активов, отчеты о результатах мероприятий;

— порядок и практика оптимизации состава и учетной стоимости нематериальных активов, оптимизации, унификации, стандартизации, метрологического обеспечения процессов и продукции, создания, признания, учета, паспортизации интеллектуальной собственности и формирования лицензионной политики;

— стандарты технических условий на процессы, продукцию и эксплуатационная документация (паспорта, формуляры);

— первичные учетные документы о затратах на создание, признание интеллектуальной собственности и лицензионное, авторское вознаграждение, вознаграждение за отчуждение права на получение патента, регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем, карточки инвентарного учета объектов НМА и надлежаще оформленные документы, подтверждающие наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав;

— акты о постановке на учет, закреплении за производством, процессами и/или за должностными лицами и использовании объектов НМА в производственных, управленческих целях, карточки инвентарного учета и накладные на производственное перемещение, использование объектов НМА;

— подтверждения оплаты труда, выплаты авторского и лицензионного вознаграждения, вознаграждения за отчуждение прав на получение патентов и регистрацию программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем;

— подтверждения поддержания патентов в силе, отсутствия обременений интеллектуальной собственности и соблюдения интеллектуальных прав.

собственность и лицензионным договорам.	
10. Соблюдение требований охраноспособности технических решений, отчуждения прав на получение патентов, поддержания патентов в силе.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
11. Учет и производственное использование нематериальных активов.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.
12. Учет и использование ресурсов работодателя на создание служебной интеллектуальной собственности; порядок оптимизации состава и учетной стоимости нематериальных активов, адаптации и модификации интеллектуальной1 собственности.	ГК, ТК, НК, ПБУ 14/2007 и стандарты ПМИС.

План (программа) аудита интеллектуальных активов может уточняться по отдельным задачам хозяйствующих субъектов и оценки соответствия корпоративной документации. Результаты аудита должны оформляться отчетом с указанием имеющейся, отсутствующей, необходимой документации по созданию (приобретению), признанию, учету и использованию интеллектуальной собственности и/или отчетом об оценке соответствия с приложением экспертных заключений, рекомендаций по восстановлению, актуализации необходимой документации и управлению рисками правообладателя.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

Бухгалтерский и бюджетный учет нематериальных активов регулируют подзаконные правовые нормативные акты, которые позволяют увеличивать имущественный комплекс предприятий за счет имущественных интеллектуальных прав, использовать интеллектуальную собственность для создания и ценообразования РНТД и продукции, осуществлять коммерциализацию имущественных интеллектуальных прав на условиях лицензионных соглашений или отчуждения и применять льготы правообладателя по НДС, обеспечить привлечение инвестиций путем акционирования добавленной стоимости имущественных интеллектуальных прав в составе нематериальных активов.

Указанный набор бонусов далеко не полный — с участием специалистов возможностей, вариантов решения предпринимательских и финансово-хозяйственных задач появится больше. Однако, прежде чем заниматься стратегическим планированием и реализацией своих конкурентных преимуществ, целесообразно разобраться в сути интеллектуальной собственности, учета нематериальных активов и управления рисками правообладателей.

Бухгалтерский учет осуществляется в целях формирования информации о деятельности предприятий, их имущественном положении, обеспечения информации для контроля соблюдения законодательства РФ. Специфические трудности и проблемы у большинства хозяйствующих субъектов возникают с определением, правильной оценкой соответствия и последующим учетом, инвентаризацией интеллектуальной собственности (имущественных интеллектуальных прав) в составе нематериальных активов — а за этим последует правильное отражение расходов (в том числе в виде амортизационных отчислений) для формирования налогооблагаемой базы на прибыль, правомерное применение льгот по НДС и достоверное отражение данных в учете, отчетности.

Согласно пункту 5 ПБУ 14/2007 инвентарным объектом нематериальных активов признается совокупность прав... на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации. Однако права на результаты интеллектуальной деятельности (в частности, интеллектуальные права) появляются только в случае предоставления этим результатам правовой охраны, то есть — в случае признания и подтверждения наличия интеллектуальной собственности. При этом в хозяйственном обороте, соответственно, для учета нематериальных активов, используются только исключительные (имущественные) интеллектуальные права на интеллектуальную собственность.

Отнесение объектов к нематериальным активам определяется через подтверждение одновременного соответствия совокупности условий (пункт 3 ПБУ 14/2007): способность приносить экономические выгоды и использование в производстве, при выполнении работ, оказании услуг или для управленческих нужд; документальное подтверждение наличия и принадлежности интеллектуальной собственности (ее использования без нарушения интеллектуальных прав); возможность идентификации и отделения НМА от других активов; назначение для продолжительного (свыше 12-ти месяцев) полезного использования, например, для производства или управления; отказа от отчуждения исключительного права новому правопреемнику в течение 12 месяцев; достоверного определения фактической (первоначальной) стоимости исключительного права (в частности, затрат на создание, оформление, признание интеллектуальной собственности или отчуждение исключительного права на признанную интеллектуальную собственность); и отсутствие у объекта учета материально-вещественной формы.

Помимо этого, в составе нематериальных активов не могут быть не давшие положительного результата, не законченные и не оформленные в установленном законодательством порядке результаты научно-исследовательских и технологических работ; материальные объекты (материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ, базы данных, ТИМ).

Исходные документы для учета и инвентаризации нематериальных активов согласно требований ГК РФ, ФЗ «О техническом регулировании» и ПБУ 14/2007

Технологические, правоустанавливающие и право-подтверждающие документы			1	2	...	
Наименование объекта НМА, его соответствии требованиям ПБУ-14/2007, ГК РФ			...	...	...
Инвентарный номер объекта НМА			...	...	...
Дата постановки объекта НМА на учет			...	...	...
Первоначальная стоимость объекта НМА и обоснованность учета затрат			...	...	...
<i>Надлежаще оформленные документы, подтверждающие наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав</i>	Признание и подтверждение интеллектуальной собственности (охраны РИД авторским и/или патентным правом)	Спецификация РИД, технического решения, ноу-хау, единой технологии	...	...	...
		Отчет об оценке соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом с обоснованием экспертного мнения специалистов	...	...	...
		Патент (для объектов промышленной собственности и селекционных достижений); свидетельство о регистрации (для средств индивидуализации); сертификат признания интеллектуальной собственности (для ноу-хау, топологий интегральных микросхем и произведений, включая программы для ЭВМ и базы данных)	...	...	...
		Паспорт интеллектуальной собственности, ноу-хау, единой технологии (хронология и результаты их адаптаций и модификаций)	...	...	...
		Признание и подтверждение правообладателя и использования интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав	Договор об отчуждении исключительного права, включая договор авторского заказа, на интеллектуальную собственность, созданную в порядке трудовых отношений и обязанностей, включая служебные изобретения, полезные модели и промышленные образцы, на которые работником патент оформлен самостоятельно, а также договор об отчуждении права на получение патента от работника или контрагента
			При необходимости — акт перехода исключительного права по договору об отчуждении исключительного права, включая изобретения, полезные модели и промышленные образцы, либо акт перехода права на получение патента по договору об отчуждении права получения патента
			Оригинал (экземпляр) РИД в объективной форме интеллектуальной собственности
		Технологическая документация по организации производственной (трудоустрой) интеллектуальной деятельности	Свидетельство о регистрации средств индивидуализации
			Локальные нормативные акты (приказ, распоряжение) по организации интеллектуальной деятельности
			Локальные нормативные акты (стандарты, методики) по созданию интеллектуальной собственности
Трудовой договор с требованиями к интеллектуальной деятельности	...		...	...
Служебное задание на создание интеллектуальной собственности	...		...	...
Отчет о завершении и результатах интеллектуальной деятельности	...		...	...
Акт передачи работодателю РИД или контрагентом правопреемнику в объективной форме интеллектуальной собственности	...		...	...

Первичные учетные и оправдательные документы по хозяйственным операциям с объектами НМА в формате альбомов унифицированных форм и/или утвержденном правообладателем	Локальные нормативные акты об оценке соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом	...	...	...
	Локальные нормативные акты об использовании РИД в производстве и для управления (в случае объективного признания наличия и принадлежности интеллектуальной собственности)	...	...	...
	Карточка учета нематериальных активов по форме НМА-1 с аннотацией назначения, использования, адаптации и модификации РИД	...	...	...
	Акт оценки соответствия РИД условиям охраны авторским и/или патентным правом и признания интеллектуальной собственности, ее использования без нарушения интеллектуальных прав	...	...	...
	Акт оценки стоимости объекта НМА (учета затрат на создание, оформление, признание, приобретение, включая оценку стоимости имущественных интеллектуальных прав для их внесения в уставный капитал предприятия)	...	...	...
	Распоряжение о постановке объекта НМА на бухгалтерский учет и целевом использовании интеллектуальной собственности в производстве или для управления	...	...	...
	Акт о постановке объекта НМА на бухгалтерский учет	...	...	...
	Акт ввода объекта НМА в эксплуатацию по целевому назначению интеллектуальной собственности	...	...	...
	Накладные на перемещение экземпляров (носителей) РИД по целевому назначению	...	...	...
	Распоряжение о принятии условной оценки объекта НМА	...	...	...
	Инвентаризация, статистическая и бухгалтерская отчетность	Документы, подтверждающие обязательную инвентаризацию НМА в соответствии со статьей 12 ФЗ «О бухгалтерском учете» (распоряжения, инвентаризационные описи, акты) и смену материально-ответственных лиц
		Документы, подтверждающие проведение инвентаризаций в соответствии со статьей 12 ФЗ «О бухгалтерском учете» (распоряжения, инвентаризационные описи, акты) в других случаях
Статистическая отчетность по интеллектуальной собственности и ее использованию согласно приказам ФСГС		...	...	...
Соответствие фактического наличия объектов НМА, учетных данных и данных бухгалтерской отчетности (баланс — форма № 1, приложение к балансу — форма № 5)		...	...	...
...	

Главная проблема, с которой приходится сталкиваться — соответствие объекта НМА одному из указанных в ПБУ 14/2007 признаку, а именно, наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого актива (необходимо документальное признание предоставления РИД правовой охраны) и исключительных (имущественных) интеллектуальных прав на интеллектуальную собственность.

Опираясь в учете нематериальных активов на стандарты профессионального менеджмента интеллектуальной собственности не прихоть — необходимость. Соблюдение этих стандартов позволяет избежать административных, налоговых, уголовных правонарушений и повысить конкурентные преимущества правообладателя ¹⁴.

В международной практике признаются сертификации и декларирования соответствия — это стало нормой добросовестного бизнеса и уважения к клиентам, поставщикам, партнерам, инвесторам. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность получили надлежаще оформленные документы, подтверждающие наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав: авторское свидетельство; сертификат признания интеллектуальной собственности, ноу-хау, технологии; сертификат соответствия объектов и подтверждений интеллектуальной собственности; сертификат менеджмента интеллектуальных активов — в совокупности с отчетами об оценке соответствия и локальными нормативными актами по организации интеллектуальной деятельности, созданию, оформлению, признанию и использованию интеллектуальной собственности, они стали «спасательным кругом» правообладателя.

¹⁴ Тезис хорошо иллюстрируется в публикации «Интеллектуальная собственность: как поссорились Иван Иванович и Иван Никифорович» — на примере анализа претензий о несанкционированном использовании «интеллектуальной собственности».